COMUNE DI GIOVINAZZO - A022557 - REG_PROT - 0033659 - Interno - 17/10/2025 - 12:25

CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AVVISO PUBBLICO
Manifestazione di interesse
"Natale dei bambini"

Avviso pubblico esplorativo per la presentazione di proposte per la realizzazione del "Natale dei bambini", al fine di realizzare attività socioeducative e ricreative destinate a minori di età compresa tra 0 e 17 anni

1. FINALITÁ

L'Amministrazione Comunale intende selezionare progetti da realizzare nell'ambito dell'iniziativa denominata *"Natale dei bambini"*, da realizzare attraverso il finanziamento previsto dal Decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 25.06.2025, a valere sul "Fondo per le Politiche della Famiglia".

A tal fine, con Deliberazione di Giunta n. 181 del 16.10.2025, si è stabilito di indire un Avviso Pubblico con il quale raccogliere le manifestazioni di interesse di enti pubblici o privati disponibili all'organizzazione e gestione di iniziative di promozione e potenziamento di attività socioeducative e ricreative per i minori.

2. CONTENUTI PROGETTUALI, SEDI DELLE ATTIVITÀ E MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le proposte progettuali devono avere per oggetto attività socio-educative e ricreative a favore dei minori, di età compresa tra 0 e 17 anni, da realizzarsi tassativamente entro il 31.12.2025.

Il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- obiettivi della proposta progettuale, con particolare attenzione a quelli correlati alla funzione socioeducativa a favore dei minori;
- descrizione dei contenuti della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento;
- programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo in cui si svolgeranno le attività;
- piano economico, composto da voci di uscita dettagliate secondo le seguenti macro-categorie:
    a) costi necessari allo sviluppo dei contenuti (figure professionali, titoli di viaggio, alloggio, ecc.);
    b) costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
    c) costi per comunicazione e promozione;
    d) costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, ecc.).

COMUNE DI GIOVINAZZO - A022557 - CORR_INT - 0000041 - 17/10/2025 - 12:25

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse ad assumere la qualità di partner enti pubblici o privati, operanti da almeno tre anni in attività socioeducative per minori sul territorio dell'Ambito Territoriale Molfetta – Giovinazzo.

È fatto divieto per il soggetto interessato di partecipare alla procedura nella quale concorra anche il Consorzio stabile o il Raggruppamento temporaneo del quale fa parte, né in forma singola, né in forma associata.

Saranno escluse le progettualità presentate da soggetti singoli e/o associati che abbiano già ottenuto contributi comunali a qualsiasi titolo per la realizzazione di attività socioeducative e culturali nell'anno 2025, compresi i contributi concessi a seguito delle iniziative "Giovinazzo Estate 2025", giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 17.06.2025, ed "Estate Giovinazzese sicura 2025", giusta Deliberazione di Giunta Comunale n.119 del 01.07.2025.

Tutti i soggetti candidati devono essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999 e in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione.

Ogni soggetto candidato (anche in forma associata) potrà presentare massimo una proposta progettuale.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante con firma in originale:

a) istanza di partecipazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente o dal capofila del costituendo raggruppamento che attesti il possesso dei requisiti previsti all'art. 3) (ALLEGATO A);
b) proposta progettuale su carta intestata dell'Ente proponente con descrizione dell'attività, degli obiettivi e chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma redatta secondo il modello allegato;
c) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organismo;
d) curriculum o elenco delle referenze del soggetto proponente, da cui si evinca l'esperienza almeno triennale svolta nell'ambito dei servizi socio-educativi per i minori sul territorio dell'Ambito Territoriale Molfetta - Giovinazzo;
e) fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
f) atto costitutivo del raggruppamento temporaneo *(solo in caso di raggruppamento già costituito)*;
g) dichiarazione *(solo in caso di costituendo raggruppamento)* di impegno a costituirsi in RTS/ATI sottoscritta dal capofila e da tutti i partner (ALLEGATO B).

In caso di presentazione dell'istanza da parte di un soggetto già organizzato in forma riunita la documentazione relativa ai punti c), d), e), dovrà essere prodotta relativamente a ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento.

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Le istanze devono essere inoltrate mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27.10.2025.

Le proposte inviate precedentemente rispetto alla pubblicazione del presente bando dovranno essere ripresentate secondo le indicazioni del citato avviso, pena l'esclusione.

I modelli allegati potranno essere scaricati dal sito del Comune di Giovinazzo https://www.comune.giovinazzo.ba.it/index.php/atti-e-documenti/avvisi-pubblici.

Resta inteso che la presentazione della proposta progettuale non genera alcun diritto o automatismo di inserimento nel programma delle attività di inclusione sociale, che sarà approvato dall'Amministrazione.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso:

a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle proposte previsti dall'art. 4 (termini e modalità di presentazione della proposta) del presente Avviso;
b) la presentazione di più di una proposta progettuale;
c) la mancata presentazione della proposta progettuale, con descrizione dell'attività, degli obiettivi e chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma, come da indicazioni di cui all'art. 4 lett. b;
d) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente di cui all'art. 3.

7. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

In fase di verifica di ammissibilità, qualora vengano riscontrate carenze della documentazione che non costituiscano cause di esclusione ex art. 6, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni, decorso il quale si procederà all'esclusione.

Conclusa la fase di valutazione delle proposte progettuali, i soggetti risultati ammessi saranno invitati al Tavolo di coprogettazione.

8. ATTRIBUZIONE DEI VANTAGGI ECONOMICI

Le proposte progettuali selezionate a seguito di valutazione dell'Amministrazione potranno beneficiare di un contributo economico ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 che sarà determinato tenendo conto delle somme assegnate con il Decreto Ministeriale del 25.06.2025. Il Comune erogherà l'intero contributo spettante a ciascun soggetto ammesso a finanziamento previa presentazione di idonea documentazione contabile e fiscale e relazione finale sul Progetto svolto. In caso di insufficienza di fondi, il Comune avrà la facoltà di operare un abbattimento proporzionale del contributo spettante.

9. PROCEDURA DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo economico verrà effettuata dopo la realizzazione dell'attività progettuale, a seguito della richiesta del soggetto beneficiario, corredata della seguente documentazione:

- relazione descrittiva dell'attività realizzata e dei risultati conseguiti, o altra documentazione che attesti la realizzazione delle attività;

- copia dell'ultimo bilancio approvato e ricevuta della trasmissione all'Agenzia delle Entrate (oppure copia del verbale del consiglio direttivo dell'associazione che approva il bilancio);

- documento consuntivo riepilogativo delle spese sostenute, redatto in coerenza con il Piano finanziario fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;

- documentazione in originale o in copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute all'attività svolta, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo. Tutti i documenti devono essere in regola con la normativa fiscale vigente.

Non saranno riconosciuti ammissibili ai fini della rendicontazione scontrini e ricevute fiscali.

10. COPERTURE ASSICURATIVE

È posta a carico del soggetto proponente ogni piena e diretta responsabilità gestionale, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale ed impegnandosi a realizzare il progetto, nel rispetto della normativa vigente in materia, mediante autonoma e propria organizzazione.

Il soggetto proponente risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti, collaboratori o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza delle attività svolte, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune, fatti salvi gli interventi in favore dell'Ente gestore da parte di società assicuratrici.

A garanzia di quanto sopra l'Ente gestore dovrà essere provvisto di polizze assicurative.

11. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati forniti dal soggetto proponente sono acquisiti dall'ente che cura la presente procedura in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679,per le finalità di espletamento delle attività del presente Avviso.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione al presente Avviso e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Giovinazzo, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 64, Codice Fiscale: 80004510725 - Partita IVA: 02428770727, Tel. (+39) 080 3902311, PEC: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente recapito e-mail: serviziorpd@pa326.it.

Si fa espresso rinvio alla pagina web del Comune per quanto riguarda l'informativa in materia di privacy: www.comune.giovinazzo.ba.it.

L'invio della domanda di ammissione al finanziamento presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali e la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

12. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle disposizioni normative e regolamentate in materia.

Si allega:

- Modello di Manifestazione di interesse (ALLEGATO A);
- Dichiarazione (solo in caso di costituendo raggruppamento) di impegno a costituirsi in RTS/ATI (ALLEGATO B).

Il Dirigente del II Settore
Dott. Angelo Domenico Decandia

_____

Firmato digitalmente da: Decandia Angelo Domenico
Data: 17/10/2025 12:15:31